

## **4.4 Dossier personnel**

### **QUOI**

L'outil Dossier personnel est divisé en plusieurs sections : renseignements personnels, antécédents scolaires et de formation, expériences de travail, passe-temps et intérêts.

Dans le dossier personnel, l'individu rapporte toutes les expériences réalisées dans le pays d'origine, dans un autre pays et dans le pays d'accueil.

Le contenu du dossier personnel est sous la responsabilité directe de l'individu et n'est pas sujet à vérification par l'opérateur. Ce qui est déclaré et décrit par la personne est tenu pour acquis.

L'achèvement du dossier personnel prévoit un engagement fort de l'individu. Le candidat à qui l'on a demandé de fournir des pièces justificatives montrant comment les compétences formelles, non formelles et informelles ont été acquises, doit donc recueillir et annexer au dossier personnel les pièces justificatives (certificats - documents formels et autres pièces justificatives utiles telles que vidéos ou photos). Le but étant de valider les expériences réalisées. S'il n'a aucune preuve, il doit rédiger une brève auto-déclaration ou un rapport.

Le dossier personnel, centré sur les expériences réalisées par la personne, est basé sur la reconnaissance des acquis de l'apprentissage.

Le processus de sélection et de collecte des données probantes, ainsi que l'auto-évaluation, permettent de développer un sentiment de conscience de soi dans le cheminement ou le processus d'apprentissage.

Cet aspect est particulièrement pertinent dans le contexte de l'apprentissage informel, c'est-à-dire dans le cas où l'apprenant n'est pas toujours conscient du fait qu'il apprend. La procédure décrite ci-dessus (analyse, réflexion et documentation des expériences) devient un élément fondamental du processus d'autonomisation.

### **POURQUOI**

Le but de l'outil est de montrer et d'enregistrer toutes les compétences que la personne souhaite valider et/ou celles qu'elle considère les plus pertinentes par rapport au métier spécifique choisi.

A travers le Dossier Personnel, il est demandé à l'individu de tracer son parcours éducatif/formation et professionnel, ainsi que les compétences acquises, à partir des expériences réalisées dans différentes situations et de fournir toutes les informations complémentaires utiles prouvant la possession de ces compétences.

### **OMS**

La personne est responsable de remplir l'outil.

## **QUAND**

### **PHASE D'IDENTIFICATION**

Le dossier personnel est remis à la personne par l'opérateur à la fin de l'entretien préliminaire si les conditions sont réunies pour démarrer la procédure (suffisamment de formation et d'expérience professionnelle, forte motivation pour démarrer le processus, etc )

## **OÙ**

La réalisation de cet outil est sous la responsabilité directe de l'individu.